

# TERMO DE REFERÊNCIA Nº01/2022

Ref: Contratação Assistente administrativo modalidade PJ

## 1. CONTEXTO E JUSTIFICATIVA

O Instituto 5 Elementos – Educação para a Sustentabilidade, é uma Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP) fundada por mulheres em 1993, em São Paulo, com o propósito de semear conceitos e práticas educativas focadas na sustentabilidade. Trabalhamos com e para crianças, jovens, grupos de mulheres, professores, educadores, e com organizações da sociedade civil, instituições públicas e privadas construindo conjuntamente projetos e soluções que orientem consolidar uma sociedade mais justa e com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável-ODS da Agenda 2030.

O Instituto 5 Elementos – Educação para a Sustentabilidade em parceria com a AARCCA – Associação de Amigos e Remadores da Canoa Caiçara, venceram o edital 11/2022 TURISMO DE BASE COMUNITÁRIA do Fundo Brasileiro para a Biodiversidade (FUNBIO), com o projeto “Da Floresta ao Mar: Saberes da Canoa Caiçara”, a ser desenvolvido nas comunidades tradicionais pesqueiras da Praia do Sono, Trindade, Ponta Negra e Pouso da Cajaíba, localizadas na Área de Proteção Ambiental do Cairuçu, Reserva Ecológica da Juatinga, nas áreas costeiras do município de Paraty/RJ de outubro de 2022 a março de 2024.

## 2. PERFIL DO ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Para participar deste Termo de Referência são exigidos os seguintes requisitos:

- Formação superior em Administração ou áreas afins.
- Experiência na área de gestão financeira administrativa e contabilidade.
- Experiência prévia junto a organizações sociais que atuam em temas afins ao projeto será um diferencial.

## 3. PRODUTOS DO TERMO DE REFERENCIA

- Apoiar a coordenadora administrativa junto à área contábil do projeto, bem como na organização dos documentos administrativos financeiros.
- Elaborar fluxo de caixa mensalmente do Instituto 5 Elementos e seus projetos para envio a contabilidade, com todas as notas fiscais correspondentes.
- Apresentar pendências administrativas e financeiras junto a coordenadora geral do projeto - Da Floresta ao Mar: Saberes da Canoa Caiçara, para buscar conjuntamente soluções, atendendo a legislação do 3o setor e do edital.



#### 4. DO PRAZO PARA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

O prazo de vigência do contrato de execução dos produtos previsto para iniciar em 10 de outubro e finalizar no dia 10 de março de 2024, (18 meses).

#### 5. DA CONCORRÊNCIA – ENVIO, CRITÉRIOS E PRAZOS

- A Pessoa Jurídica deverá encaminhar as currículo ou portfólio e proposta orçamentária para o e-mail: [vagas@5elementos.org.br](mailto:vagas@5elementos.org.br), com o assunto “ASSISTENTE ADMINISTRATIVO para projeto: Da Floresta ao Mar: Saberes da Canoa Caiçara”.
- Os critérios de seleção irão levar em conta experiência e valor da proposta.
- As propostas deverão ser enviadas até a data de 25 de outubro de 2022.
- Para mais informações e detalhes sobre este TDR contatar pelo e-mail: [vagas@5elementos.org.br](mailto:vagas@5elementos.org.br)
- Os interessados deverão enviar toda documentação que comprove a escolaridade, principalmente de trabalhos realizados na função.

#### 6. DOS PRAZOS PUBLICAÇÃO DO TERMO

| AÇÕES  | PRAZOS   |
|--|----------|
| Publicação TDR                                 | 22/10/22 |
| Prazo de recebimento das propostas             | 25/10/22 |
| Análise das propostas e contato com finalistas | 26/10/22 |
| Contratação e início dos trabalhos             | 27/10/22 |

São Paulo 21 de outubro de 2022.

Mônica Pilz Borba  
Diretora Executiva do Instituto 5 Elementos